

Diplomado en

ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVO

INICIO: 23 DE FEBRERO 2019



Modalidad
Presencial



Transmisión
en directo



Modalidad
Virtual

Horas académicas: 120 Hrs.

(INSTITUTO DE CAPACITACIÓN JURÍDICA)

CERTIFICA



*Nuestro Colegio de Abogados
de Lima Sur*



ICJ EMPRESARIAL
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
Res. Ministerial Nº 451 - 2016 - MINEDU

www.icj.pe

¿Te interesa este diplomado! Inscríbete al Whatsapp 999 325 252

✓ PLAN DE ESTUDIO

INICIO: 23 DE FEBRERO DEL 2019



Modalidad
Presencial



Transmisión
en vivo
en directo



Modalidad
Virtual

El Instituto de Capacitación Jurídica – ICJ presenta el **DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVO**, a desarrollarse del 23 de febrero al 13 de abril de 2019, de 11:30 p.m. – 02:00 p.m. , en forma presencial en Calle Ricardo Angulo 269, San Isidro. Dichas clases serán transmitidas en simultáneo on line en vivo desde nuestra aula virtual www.icj.pe

Nuestro objetivo es que el estudiante adquiera los conocimientos, destrezas y habilidades; logrando competencias para resolver problemas de la vida real, relacionados al ámbito profesional y laboral; desarrollando sus actividades con ética y responsabilidad social.

DIRIGIDO



Este programa está dirigido, a universitarios, investigadores, así como a graduandos de Maestría y Doctorado que están en preparación de sus trabajos de investigación y profesionales interesados.

✓ PLAN DE ESTUDIO

METODOLOGÍA

Clase Invertida

Te daremos todos los materiales de texto y video antes de cada clase, luego en el aula se ampliará y profundizará los temas con casos prácticos.

Método del caso

En todas las clases se desarrollan casos prácticos.

BENEFICIOS



Destacados docentes especialistas.



Clases teóricas y desarrollo de casos prácticos.



Simulacro tipo examen CAS.



Sesión de absolución de preguntas y casos.



Entrega de separatas con todo materiales.



Entrega de Material de enseñanza (CD ROM)



Entrega inmediata del certificado: impreso y digital.



Curso válido para concurso públicos CAS y otros.



Firma el Instituto Tecnológico ICJ Gestión Pública y Cal Sur.

CERTIFICACIÓN

Al culminar exitosamente el Diplomado, el egresado recibirá un DIPLOMA DEL DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVO por 120 horas, emitido por el Instituto Superior Tecnológico ICJ Gestión Pública y Empresarial y el Colegio de Abogados de Lima Sur.

✓ **DOCENTES**



MAG. RICARDO CRISTIAN IZQUIERDO VIVAS

Consultor y Asesor en Gestión Empresarial. Experiencia ejecutiva en cargos directivos en empresas líderes, tanto del sector industrial y comercial, desarrollando permanentemente modelos de desarrollo organizacional enfocado en la cadena de valor. Experto en Auditoría Administrativa, Gestión de Riesgos, Gestión de la Calidad, Gestión de Seguridad de la Información, Gestión de Proyectos y Gestión del Conocimiento. Docente en Planeamiento Estratégico, Desarrollo de Sistemas de Control de Calidad, Procesos, Análisis de Negocios, Gestión Archivística y Documental. Docente en Metodología de la Investigación Científica y Asesor de Tesis. Ejecutivo con enfoque sistémico y visión prospectiva, orientado al logro de resultados sostenibles con perspectiva financiera y enfoque clientecéntrico. De acción proactiva a través del análisis de escenarios y del seguimiento de procesos con soporte en la gestión de riesgos, para la detección de amenazas y oportunidades de mejora continua. Jefe de la Oficina de Archivo Central de la Universidad de San Martín de Porres.



ING. GUSTAVO ADOLFO BERMÚDEZ ALCÓCER

Ingeniero de Computación y Sistemas, de la Universidad San Martín de Porres (USMP). Miembro del Colegio de Ingenieros del Perú – CIP 198928 (desde 28-Abril-2017). Estudios de Maestría en Ingeniería de Sistemas con mención en Gestión de Tecnología de la Información. Becario del Programa de Desarrollo de Capacidades en Gobierno Electrónico, realizado en la República de Corea del Sur Analista Funcional para procesos relacionados con la Plataforma de Interoperabilidad administrada por SEGDI-PCM y Coordinador para el Proyecto Cero Papel.

DIPLOMADO EN
**VIOLENCIA CONTRA
LA MUJER Y LOS
INTEGRANTES
DEL GRUPO
FAMILIAR**



HORARIOS

Inicio:	23 de febrero de 2019
Fin:	13 de abril de 2019
Horarios:	11:30 p.m. – 2:00 p.m. 120 Horas Académicas

INVERSIÓN

Inversión Total
S/ 600.00

CONSULTA NUESTRAS TARIFAS PROMOCIONALES Y DESCUENTOS POR:



Pronto
pago



Estudiante de
Pregrado



Entidades
públicas



Ex alumno
de ICJ.

FORMAS DE PAGO

Al Contado:	Oficina ICJ: Calle Ricardo Angulo N° 269 - San Isidro
--------------------	---

Vía Electrónica:



3743001269973



0004724330



194-2372373-0-62



00-015-049251



011-0364-0100037734

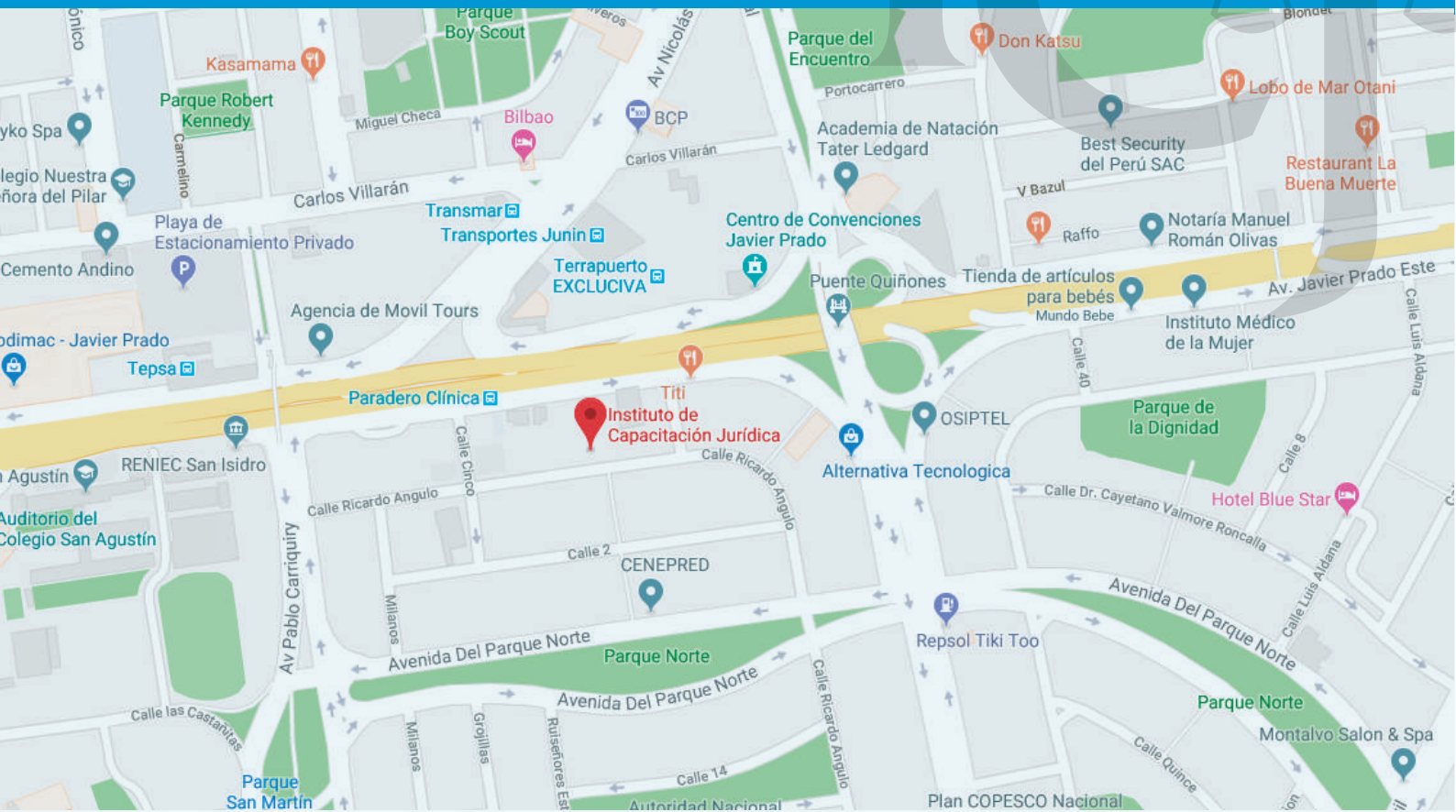
www.icj.pe

¿Te interesa este diplomado! Inscríbete al Whatsapp 999 325 252



INSTITUTO DE
CAPACITACIÓN
JURÍDICA

www.icj.pe



10 años

DE EXCELENCIA ACADÉMICA

INFORMES E INSCRIPCIONES

Calle Ricardo Angulo N° 269 - San Isidro

(01) 644 0300

ventas@icj.pe



www.icj.pe



/icj.pe



diplomado@icj.pe



999 325 252