



**Instituto Superior de  
Gestión Pública y Empresarial**  
RES. MINISTERIAL N° 451-2016-MINEDU

**120 HORAS  
ACADÉMICAS**



**NUEVO DIPLOMADO TALLER 100% PRÁCTICO EN**

**GOBIERNO  
ELECTRÓNICO  
Y GOBIERNO ABIERTO**

**DICIEMBRE**

**03**

**MATRICÚLATE EN UN INSTITUTO AUTORIZADO POR MINEDU**

# PRESENTACIÓN

El **Instituto de Educación Superior ICJ (autorizado por MINEDU)** presentan el presente **DIPLOMADO EN GOBIERNO ELECTRÓNICO Y GOBIERNO ABIERTO**, que inicia el 03 de diciembre y consta de 120 horas académicas.

Este importante diplomado será dictado por destacados y reconocidos especialistas. Se aplicará el método del caso, la clase invertida, así como talleres y simulaciones de casos reales.

## 01

### BENEFICIOS

**APRENDE** a través de clases didácticas, talleres, resolución de balotario de preguntas y casos prácticos.

**ESPECIALÍZATE** con los mejores **DOCENTES ESPECIALISTAS**, con dominio de estrategias didácticas y metodológicas

**ADQUIERE** sólidos conocimientos y habilidades para resolver problemas jurídicos.

#### RECIBE:

- Asesoría y absolución de preguntas del profesor durante y después de la clase.
- Tutoría personalizada, para absolver todas sus dudas académicas y administrativas.
- Compendio de Materiales de enseñanza: PPTs, esquemas, diagramas, ejemplos, Balotario de Preguntas, casos prácticos, exámenes, bibliografía.
- Conferencias Magistrales gratis de reforzamiento.
- Certificado digital e impreso, por 120 horas, firmado por el ICJ y CALSUR, válidos para concursos públicos.

# PRESENTACIÓN

## 02

### **METODOLOGÍA**

Los nuevos diplomados que desarrollará el ICJ serán:

- 50% de clases teórico-prácticas.
  - 50% de desarrollo del balotario de preguntas, casos prácticos y absolución de consultas de los participantes.
  - Método del caso (aprendizaje basado en casos y problemas).
- Clase invertida (todo el material estará publicado antes de la clase).

## 03

### **OBJETIVOS**

Que los participantes logren adquirir:

- Conocimientos sólidos y actualizados.
- Competencias, habilidades y actitudes para resolver, con éxito, los problemas jurídicos de la vida real.

## 04

### **DOCENTES**

- Especialistas con experiencia laboral en su materia.
- Dominio de estrategias metodológicas y didácticas de enseñanza.

# PRESENTACIÓN

05

## MATERIALES DE ENSEÑANZA

Los materiales de enseñanza pueden ser en modo de texto, audio y/o vídeos.

### Comprende:

- Material de la clase (teoría, esquemas, ejemplos).
- Material complementario doctrina, legislación y jurisprudencia.
- Balotario de preguntas, a ser desarrollados por el profesor en clase.
- Casos prácticos a ser desarrollados por el profesor en clase.
- Bibliografía.
- Autoevaluaciones.

06

## TUTORÍA PERSONALIZADA

Se asignará un **TUTOR** que será el nexo entre el participante y el ICJ. El tutor tendrá las siguientes funciones:

El **TUTOR** absolverá todas sus consultas administrativas y tecnológicas.

El **TUTOR** le responderá, a través del docente, todas las consultas académicas.

El **TUTOR** coordinará con el profesor los aspectos metodológicos y didácticos del proceso de enseñanza-aprendizaje.

# EVALUACIÓN Y CERTIFICADO

07

## EVALUACIÓN

La evaluación consistirá en:

- Examen Final (Nota máxima sobre 16).
- Ensayo académico (Nota sobre 4 puntos).
- Nota final= Examen final + Ensayo académico.
- Nota final máx. = 16+4=20

08

## CERTIFICADO

El certificado será entregado al finalizar el diplomado a aquellos participantes que aprueben con una nota mayor o igual a 12.

El certificado será entregado en:

• **IMPRESO Y DIGITAL.**

- Firmado por el ICJ y el Colegio de Abogados de Lima Sur (válido para concursos públicos).
- Código de identificación único para que pueda ser identificado la autenticidad y validez del certificado, así como para que pueda ser descargado de nuestro portal web.

### **DURACIÓN**

#### **6 SEMANAS**

- INICIO: 03 DE DICIEMBRE
- FIN: 05 DE FEBRERO

#### **ENTREGA DE DIPLOMAS:**

- FIRMA CAL SUR Y EL INSTITUTO SUPERIOR ICJ

Se enviará en digital a su correo electrónico y en físico lo pueden recoger o solicitar que lo enviemos a su domicilio.

#### **HORAS: 120 HORAS**

- 20 horas de clases.
- 40 horas evaluación foro, prácticas calificadas, controles, participación simulaciones.
- 60 horas de ensayo académico.

# PLANA DOCENTE

---



## **EDUARDO THAIS**

Abogado y especialista en políticas innovador, con 15 años de experiencia en gobierno, regulación, relaciones internacionales, y nuevas tecnologías. Comprometido con la excelencia en los proyectos y encargos que me encomiendan. Mi trayectoria profesional altamente multicultural me ha enseñado los beneficios de trabajar en entornos globalizados y diversos. Soy flexible, trabajador, dedicado, enérgico y de rápido aprendizaje.

# TEMARIO

---

## **MÓDULO 1:**

- Concepto de nuevas tecnologías. El Derecho y la sociedad de la información y el tratamiento de la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico en el Perú.

## **MÓDULO 2:**

- Derechos de la Persona y la Informática. Derechos fundamentales de la persona Derecho a la intimidad.

## **MÓDULO 3:**

- Búsqueda de información en Internet. Búsqueda de legislación, doctrina y jurisprudencia en bases de datos.

## **MÓDULO 4:**

- Informática y el Derecho. Informática jurídica documental. Sistemas de almacenamiento de información jurídica.

## **MÓDULO 5:**

- Concepto y características del Derecho Informático. Autonomía del derecho informático.

## **MÓDULO 6:**

- Concepto de documento. Elementos del documento. El documento electrónico.

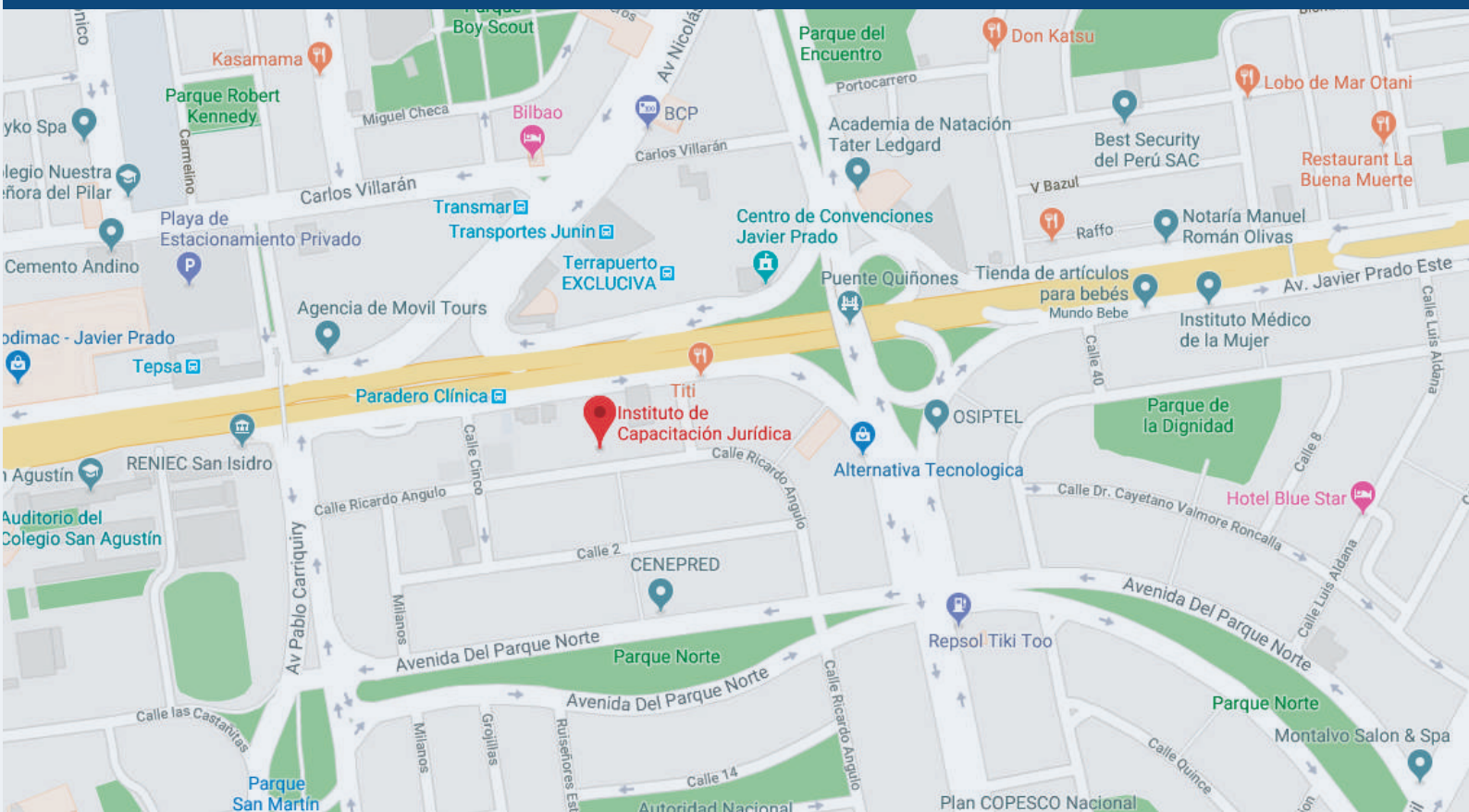
## **MÓDULO 7:**

- Legislación sobre documentos electrónicos en el Perú.

## **MÓDULO 8:**

- La firma en general. Funciones de la firma. La firma manuscrita. La firma electrónica.





**Interbank**

3743001269973

**Scotiabank**

0004724330

**BCP**

194-2372373-0-62

**Banco de la Nación**

00-015-049251

**BBVA**

011-0364-0100037734

## Equipo de ventas:

- Srta. Andrea Obando – 924 277 909
- Srta. Albany Rodriguez – 934 682 297
- Srta. Jenny Paucar – 936 504 646
- Srta. Netsahel Arvelo – 923 256 985



[www.icj.edu.pe](http://www.icj.edu.pe)



[coordinacionacademica@icj.edu.pe](mailto:coordinacionacademica@icj.edu.pe)



Teléf. 6440300